

DB2101

沈 阳 市 地 方 标 准

DB2101/T 0075—2023

行政村诚信评价指标与规范

Assessment indicators and specification for administrative villages
trustworthiness

地方标准信息服务平台

2023 - 06 - 14 发布

2023 - 07 - 14 实施

沈阳市市场监督管理局 发布

目 次

前言..... II

1 范围..... 1

2 规范性引用文件..... 1

3 术语和定义..... 1

4 评价原则..... 1

 4.1 客观性..... 1

 4.2 公正性..... 2

 4.3 规范性..... 2

5 评价主体和对象..... 2

6 评价指标..... 2

 6.1 设置原则..... 2

 6.2 评价方法..... 2

 6.3 指标结构..... 2

 6.4 等级设置..... 2

7 评价流程..... 3

 7.1 启动评价..... 3

 7.2 收集信息及信息审核..... 3

 7.3 初评阶段..... 3

 7.4 等级确定..... 3

 7.5 结果公示..... 3

 7.6 异议处理..... 3

 7.7 评价管理..... 3

8 数据采集..... 4

 8.1 材料数据和基本要求..... 4

 8.2 采集路径..... 4

 8.3 数据采集时效..... 4

9 评价结果应用..... 4

附录 A（规范性）行政村诚信评价指标体系材料及料清单..... 5

前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由沈阳市发展和改革委员会提出并归口，同时负责标准的宣贯、监督实施等工作。

本文件起草单位：华夏方圆信用评估有限公司、中国经济信息社、沈阳市信用协会、中国人民银行沈阳分行营业管理部、沈阳市大数据管理中心（沈阳市信用中心）、沈阳市市场监管事务服务中心（沈阳标准化研究院）。

本文件主要起草人：胡俊超、李晓峰、王莹、孙博、韩校、王瑜茜、宫晴晴、任安娱、刘耀国、李春华、鄂永利、胡雪娇、胡明、龙飞锦、白晓瑀、王星智、宋雪、王磊、周雪飞、王星智、刘霜、刘强。

文件发布实施后，任何单位和个人如有问题和意见建议，均可以通过来电、来函等方式进行反馈，我们将及时答复并认真处理，根据实施情况依法进行评估及复查。

本文件归口部门联系电话：024-82510355；联系地址：辽宁省沈阳市浑南区沈中大街206号。

本文件主要起草单位联系电话：024-86211908；联系地址：沈阳市皇姑区蒲河街7号。

行政村诚信评价指标与规范

1 范围

本文件规定了行政村诚信评价的术语和定义、评价原则、评价主体和对象、评价指标、评价流程、数据采集、评价结果应用等内容。

本文件适用于行政村诚信评价，行政村开展的自我评价也可参考使用。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。凡是注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；凡是不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 22117 信用 基本术语

GB/T 34830.1 信用信息征集规范 第1部分：总则

3 术语和定义

GB/T 22117界定的以及下列术语和定义适用于本文件。

3.1

诚信 trustworthiness

在社会领域中，个人或组织对外表述的真实主观想法或观点，与其对应行为相符合。

[来源：GB/T 22117—2018, 2.2]

3.2

诚信评价 trustworthiness assessment

对信用主体在某一时期的诚信状况进行记录、分析和评估，并用特定符号标明其诚信状况的活动。

[来源：GB/T 22117—2018, 9.5]

3.3

信用 credit

个人或组织履行承诺的意愿和能力。

注1：承诺包括法律法规和强制性标准规定的、合同条款等契约约定的、社会合理期望等社会责任的内容。

注2：在经济领域，信用的含义等同于交易信用，是指交易各方在信任基础上，不用立即付款或担保就可以获得资金、物资或服务的能力。这种能力以在约定期限内履约为条件，并可以使用货币单位直接度量。

注3：在社会领域，信用难以用货币度量。

[来源：GB/T 22117—2018, 2.1]

3.4

履约践诺 fulfillment the promise

履行个人或组织承诺过的事情。

3.5

信用合规 credit compliance

信用主体遵守社会行政管理规定。

4 评价原则

4.1 客观性

评价数据可核实验证。

4.2 公正性

评价人员与信用主体无利益关系。

4.3 规范性

评价过程、评价数据可追溯。

5 评价主体和对象

行政村诚信状况一般是由县（市、区）级政府部门指定的相关部门或具有相关资质的第三方评价机构开展评价，行政村诚信评价对象为县（市、区）辖区内的行政村。

6 评价指标

6.1 设置原则

- 6.1.1 充分考虑行政村诚信建设工作要求及政策导向，尽量避免指标设置的泛化和不合理性。
- 6.1.2 综合考虑行政村的具体情况，选用行政村适用的指标内容，尽量避免使用绝对值作为判断标准。
- 6.1.3 切实考虑数据的可获得性，结合多种数据来源，给出明确量化的评价标准，尽量避免主观因素对评价得分的影响。

6.2 评价方法

- 6.2.1 行政村诚信评价采用计分的方式。
- 6.2.2 行政村诚信评价综合得分=基本诚信状况得分+信用合规状况得分+履约践诺状况得分+失信状况扣分。行政村诚信评价满分为100分，其中基本诚信状况满分16分，信用合规状况满分43分，履约践诺状况满分41分。评价期内，行政村被列入失信被执行人或严重失信主体的，得0分，并直接取消当年参评资格；评价期内行政村内市场主体和个人，每增加1个被列入严重失信主体名单的，扣20分*25%，直到扣完为止。

6.3 指标结构

行政村诚信评价指标包括基本诚信状况、信用合规状况、履约践诺状况三类指标，同时也考察行政村的失信状况，具体内容如下：

- a) 基本诚信状况主要考察行政村体制机制建设情况；
 - b) 信用合规状况主要考察行政村村务公开合规、应急和监管合规、特色优势产业推进、农村信用体系建设以及诚信文化建设等情况；
 - c) 履约践诺状况主要考察行政村金融授信、金融履约、村规民约履行、政策落实以及表彰和志愿服务等情况；
 - d) 失信状况主要考察行政村失信情况和行政村内市场主体和个人失信情况。
- 具体指标应符合附录A的要求。

6.4 等级设置

行政村诚信评价结果根据综合得分所处区间划分为A、B、C、D四个等级。

——A级（ $90 \leq \text{综合得分} \leq 100$ ）：

代表行政村诚信建设成效显著，总体上工作开展扎实。从体制机制建设情况、村务公开合规情况、应急和监管合规情况、特色优势产业推进情况、农村信用体系建设情况、诚信文化建设情况、金融授信

情况、金融履约情况、村规民约履行情况、政策落实情况、表彰和志愿服务信息、行政村失信情况、行政村内市场主体和个人失信情况等角度看,行政村在其中大多数方面能够充分、有效推进相关工作落实。

——B级 ($75 \leq \text{综合得分} < 90$):

代表行政村诚信建设取得较大成效。从体制机制建设情况、村务公开合规情况、应急和监管合规情况、特色优势产业推进情况、农村信用体系建设情况、诚信文化建设情况、金融授信情况、金融履约情况、村规民约履行情况、政策落实情况、表彰和志愿服务信息、行政村失信情况、行政村内市场主体和个人失信情况等角度看,行政村在其中大多数方面能够有效推进相关工作落实,总体上工作开展仍有一定的提升空间。

——C级 ($60 \leq \text{综合得分} < 75$):

代表行政村诚信建设取得一定成效。从体制机制建设情况、村务公开合规情况、应急和监管合规情况、特色优势产业推进情况、农村信用体系建设情况、诚信文化建设情况、金融授信情况、金融履约情况、村规民约履行情况、政策落实情况、表彰和志愿服务信息、行政村失信情况、行政村内市场主体和个人失信情况等角度看,行政村在其中大多数方面能推进相关工作落实,仍有一些方面有待进一步落实和强化,总体工作开展仍有较大提升空间。

——D级 ($0 \leq \text{综合得分} < 60$):

代表行政村诚信建设成效较差,总体上工作开展不够充分。从体制机制建设情况、村务公开合规情况、应急和监管合规情况、特色优势产业推进情况、农村信用体系建设情况、诚信文化建设情况、金融授信情况、金融履约情况、村规民约履行情况、政策落实情况、表彰和志愿服务信息、行政村失信情况、行政村内市场主体和个人失信情况等角度看,行政村在其中一些方面开展了相关工作,但大多数方面存在明显短板,尚需推动相关工作有效开展和落实。

7 评价流程

7.1 启动评价

评价部门或机构组织开展行政村评价。

7.2 收集信息及信息审核

7.2.1 信息收集:行政村依据评价部门或机构要求,上报相关信息。

7.2.2 信息审核:评价部门或机构应对行政村提供的各类信息材料进行审核,行政村存在提供虚假材料、严重违法失信等情形,不予受理。

7.3 初评阶段

评价部门或机构按照附录 A 对申报行政村的诚信状况进行初评。

7.4 等级确定

评价部门或机构对初评意见进行审核,最终确定行政村诚信等级。

7.5 结果公示

评价结果应通过相关部门官网向社会公示,公示期不少于 15 个工作日。

7.6 异议处理

7.6.1 公示期内没有收到异议的评价结果为最终等级;如有异议,可申请复评,复评仅限一次,复评结果为最终诚信等级。

7.6.2 评价机构应在 7 个工作日内对异议信息进行核查、处理,并保留异议信息处理各环节的原始资料。

7.6.3 核实信息有误的，应当及时更改评价结果并重新公示。

7.7 评价管理

7.7.1 评价部门或机构应根据相关要求对评定数据、信息和结果进行记录、分类和归档保存，应建立和落实评价信息及结果的保密制度。

7.7.2 有效期内若受评行政村出现严重违法失信行为或发现有弄虚作假行为的，应取消其原诚信等级评价结果。

8 数据采集

8.1 材料数据和基本要求

根据评价指标要求，由参评行政村或者其所在行政区上级政府相关部门和单位在规定时间内按照评价指标要求提交相应的佐证材料，以其提交材料中所反映的实际情况作为相应指标的评价依据；部分数据采取公开数据查询的结果作为评价依据，涉及行政村及相关主体信用信息数据归集的应遵循 GB/T34830.1—2017《信用信息征集规范 第1部分：总则》要求。

8.2 采集路径

采集路径主要包括以下四个方面：

a) 行政村材料自报。由参评行政村在规定时间内按照评价指标要求提交相应的佐证材料，以其提交材料中所反映的实际情况作为相应指标的评价依据。佐证材料的内容和形式以实际评价工作需要为准，包括但不限于制度文件、案例、照片等；

b) 其他部门和单位材料提供。由行政村所在行政区上级政府相关部门和单位按照评价指标要求协助提供相应的佐证材料，以其提交材料中所反映的实际情况作为相应指标的评价依据。佐证材料的内容和形式以实际评价工作需要为准，包括但不限于制度文件、情况说明等；

c) 公开数据查询。渠道包括相关部门和单位网站及其所发布的统计报告等。数据采集原则上仍以行政村及其他部门和单位提供数据为准，如果部分行政村及有关部门未能提供相关数据，则以查询到的公开数据进行辅助评分；

d) 实地调研。以现场访谈、抽样调查等方式，对各参评行政村进行实地调研，形成佐证材料，以其所反映的实际情况作为相应指标的评价依据。

8.3 数据采集时效

根据评分规则及数据采集方式的不同，分为以下二种数据采集时效：

a) 按自然年度采集。自然年度指以公历计算的一个完整的年度，即自公历1月1日起至12月31日止。

b) 依据评价实际需要，部分指标数据采集截至到评审前。

9 评价结果应用

相关部门根据行政村诚信等级高低对行政村采取差异化管理。

相关部门或机构可根据行政村诚信等级在财政资金和项目支持、贷款贴息、融资担保等方面给予激励。

附 录 A
(规范性)

行政村诚信评价指标体系及材料清单

行政村诚信评价指标体系及材料清单见下表：

表 A.1 行政村诚信评价指标体系及材料清单

一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	判断标准	相关材料和数据	数据来源	材料时限
基本诚信 状况 (16)	体制机 制建设 情况 (16)	村委会设置 (4)	考察行政村村委会设置、党员占比、四会建设以及综合服务中心设置情况	1.村委会主任、副主任、委员设置齐全且总人数为 3-7 人单数，得 20%；其他，得 0 分； 2.村委会中党员人数占比情况，得分为党员人数占比×40%； 3.村民议事会、道德评议会、禁毒禁赌会、红白理事会建立情况，每建立 1 个，增加 5%，最高增加 20%； 4.行政村设立一站式服务中心或综合服务中心，得 20%；未设立，得 0 分。	1.行政村村委会人员名单，至少包括姓名、职务、政治面貌； 2.行政村建立四会相关证明资料及会议记录； 3.行政村一站式服务中心或综合服务中心的影像资料。	行政村自报	评审前
		村务监督委员会设置 (4)	考察行政村村务监督委员会设置、村务监督委员会主任任职情况以及村务监督委员会委员选举方式	1.村务监督委员会主任、委员设置齐全且总人数为 3-7 人单数，得 50%；其他，得 0 分； 2.村务监督委员会主任由非村委会成员的党员担任，得 25%；其他，得 0 分； 3.村务监督委员会主任及委员的选举方式，采用公开选举的方式，得 25%；其他，得 0 分。	1.行政村村务监督委员会人员名单，至少包括姓名、职务、政治面貌； 2.行政村村务监督委员会人员选举影像资料或会议记录。	行政村自报	评审前
		党支部设置 (4)	考察行政村村党组织书记任职及党员的先锋模范作用	1.党组织书记担任村委会主任，得 50%；其他，得 0 分； 2.党员在乡村治理中起到良好的带头作用，如村党组织成员参与党员联系农户、党员户挂牌、承诺践诺、设岗定责、志愿服务、关爱服务等活动，每项得 10%，最高不超过 50%；其他，得 0 分。	1.党组织书记任职证明； 2.村党组织成员参与党员联系农户、党员户挂牌、承诺践诺、设岗定责、志愿服务、关爱服务等活动的证明资料。	行政村自报	评审前
		工作保障和推进落实 (4)	考察行政村信用村工作小组建立、工作部署及信用档案管理建设情况	1.建立信用村工作小组，得 20%；其他，得 0 分； 2.对信用村建设制定计划方案及细化部署，得 40%；其他，得 0 分； 3.建立村民信用档案，并进行良好及不良行为记录，得 40%；行政村建立村民信用档案，未进行相关记录，得 20%；其他，得 0 分。	1.行政村村委会牵头成立信用村工作小组相关文件或情况说明； 2.行政村诚信建设工作进行细化部署的相关文件、方案； 3.行政村村委会建设村民信用档案的相关情况说明、信用档案的截图或文本。	行政村自报	评审前

表 A.1 行政村诚信评价指标体系及材料清单 (续)

一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	判断标准	相关材料和数据	数据来源	材料时限
信用合规状况 (43)	村务公开合规情况 (10)	村务公开及反馈渠道 (5)	考察行政村重大决策公开、服务事项公开及意见反馈渠道情况	1. 实行“四议一审两公开”情况，即村党组织提议、村“两委”会议商议、上级党委审批、党员大会审议、村民会议或者村民代表会议决议，决议公开、实施结果公开情况完备，得 40%；上述环节有漏缺，得 20%；其他，得 0 分； 2. 对各类服务事项的办理主体、办理依据、办理条件、办理程序、办理时限、办理结果、收费依据、收费标准和监督渠道进行公开，得 30%；以上要素公开不全面的，得 15%；其他，得 0 分； 3. 行政村建立反馈渠道且跟进情况良好，得 30%；建立反馈渠道但跟进情况一般或未跟进，得 15%；其他，得 0 分。	1. 行政村实行“四议一审两公开”情况，即村党组织提议、村“两委”会议商议、上级党委审批、党员大会审议、村民会议或者村民代表会议决议，决议公开、实施结果公开的完整证明资料； 2. 行政村对各类服务事项的办理主体、办理依据、办理条件、办理程序、办理时限、办理结果、收费依据、收费标准和监督渠道进行公开的相关证明、制度、网上截图、服务指南样本等，不限于照片、文字材料等； 3. 行政村反馈渠道相关证明材料，如制度、网上截图、意见反馈汇总表、相关意见跟进情况说明。	行政村自报	评审前
		财政管理信息 (5)	考察行政村财务制度、财务公开、核算规范情况	1. 财务管理制度制定及落实情况良好，得 25%；制定财务管理制度但执行情况一般，得 12.5%；其他，得 0 分； 2. 财务明细公开，得 25%；其他，得 0 分； 3. 设立基本账户，且无不合规或处罚情况，得 50%；设立基本账户，有不合规或处罚情况，得 25%；其他，得 0 分。	1. 行政村财务管理制度及执行情况相关材料； 2. 行政村财务明细公开证明资料； 3. 行政村基本账户情况及处罚情况说明。	行政村自报/ 镇纪检监察组织配合提供	xxxx 年 xx 月 - 评审前
	应急和监管合规情况 (10)	行政村应急响应落实 (5)	考察行政村应急响应预案及落实、卫生室及卫生人员配备情况	1. 在农村交通、重大灾害、疫情防控、公共卫生、消防安全等领域制定应急响应预案，每增加一个领域，加 10%，最高不超过 40%； 2. 在已建立应急响应预案领域的落实状况，落实率在 75%及以上，得 20%；落实率在 50%及以上，75%以下的，得 10%；落实率在 50%以下的，得 0 分； (落实率=已落实应急响应预案数量/已建立应急响应预案数量×100%) 3. 设有符合标准的卫生室，得 20%；其他，得 0 分； 4. 卫生人员配备情况，根据排名，予以赋分，[参评行政村总数 - (每百人卫生人员数量排名数-1)] / 参评行政村总数×20%。	1. 行政村建立应急响应预案及具体落实的相关材料； 2. 行政村卫生室设置情况证明资料； 3. 行政村卫生室内卫生人员设置情况，包括姓名、岗位、执业资格证明。	行政村自报	评审前
		投诉举报 (5)	考察行政村对于投诉举报及解决的情况	1. 收到的投诉举报信息，每增加 1 条，扣 25%，最高扣 50%； 2. 针对投诉举报信息进行解决，每增加 1 条有效解决信息，得 25%，最高不超过 50%。	1. 镇、区级纪委监委立案整改信息； 2. 投诉解决跟进情况说明。	12345 等服务 热线/行政村 自报	评审前

表 A.1 行政村诚信评价指标体系及材料清单 (续)

一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	判断标准	相关材料和数据	数据来源	材料时限
信用合规状况 (43)	特色优势产业推进情况 (9)	产品及加工等产业 (3)	考察行政村基地建设及农产品品牌情况	1.区域内建立了标准化生产基地/加工基地/仓储物流基地,得 50%;其他,得 0 分; 2.区域内有农产品品牌/企业品牌/特色农产品品牌/区域公用品牌,得 50%;其他,得 0 分。	1.行政村区域内标准化生产基地/加工基地/仓储物流基地的证明资料; 2.行政村区域内拥有的农产品品牌/企业品牌/特色农产品品牌/区域公用品牌情况证明。	行政村自报	评审前
		休闲农业产业 (3)	考察行政村休闲农业产业情况	已形成休闲农业产业,得 100%;尚未形成休闲农业产业,但已提出相关计划,得 50%;其他,得 0 分。	行政村休闲农业产业规划及落实情况的相关证明资料。	行政村自报	评审前
		品牌宣传 (3)	考察行政村对于品牌推介宣传渠道情况	1.有线上品牌宣传渠道,得 50%; 2.有线下品牌宣传渠道,得 50%; 3.其他,得 0 分。	行政村线上(新媒体、电子商务平台、网站等)及线下(广告牌、杂志、公交站宣传画等)品牌宣传渠道证明资料。	行政村自报	评审前
	农村信用体系建设情况 (6)	农村信用信息系统建设和信用信息归集 (6)	考察行政村涉农信用信息系统建设情况及涉农信用信息归集情况	1.建立农村信用信息系统,系统正常运行并及时更新的,得 25%;行政村所在县(市、区)建立了农村信用信息系统,行政村及时归集农村信用信息并按要求向系统报送的,得 25%;其他,得 0 分; 2.开展农户信用信息归集的,根据信用信息覆盖率排名后予以赋分, [参评行政村总数-(农户信用信息覆盖率排名数-1)]/参评行政村总数×25%; 3.开展新型农业经营主体信用信息归集的,根据信用信息覆盖率排名后予以赋分, [参评行政村总数-(新型农业经营主体信用信息覆盖率排名数-1)]/参评行政村总数×25%。	1.行政村农业信用信息系统建设情况证明、截图等; 2.行政村农户数量清单、农户信用信息归集情况证明等; 3.行政村新型农业经营主体数量清单、新型农业经营主体信用信息归集情况证明等。	行政村自报	评审前
	诚信文化建设情况 (8)	宣传教育 (4)	考察行政村组织的精神文明建设宣传教育活动情况及法制宣传教育活动情况	1.开展面向村民及村内经济组织(如村经济合作社、村股份经济合作社、自然村组经济实体、农民专业合作社、专业农场(庄)、其他合伙农村企业等)的诚信文化宣传及教育普及活动,活动开展次数在 4 次及以上的,得 50%;活动开展次数在 4 次以下,2 次及以上的,得 35%;活动开展次数为 1 次的,得 15%;未开展诚信宣传教育活动的,得 0 分; 2.开展面向村民及村内经济组织(如村经济合作社、村股份经济合作社、自然村组经济实体、农民专业合作社、专业农场(庄)、其他合伙农村企业等)的法制宣传教育普及活动,活动开展次数在 3 次及以上的,得 50%;活动开展次数在 3 次以下,1 次及以上的,得 35%;活动开展次数为 1 次的,得 15%;未开展诚信宣传教育活动的,得 0 分。	1.行政村组织诚信文化宣传及教育普及活动相关开展记录,不限于活动方案、活动总结、照片等; 2.行政村组织法制宣传教育普及活动相关开展记录,不限于活动方案、活动总结、照片等。	行政村自报	xxxx 年 xx 月 - 评审前

表 A.1 行政村诚信评价指标体系及材料清单(续)

一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	判断标准	相关材料和数据	数据来源	材料时限
信用合规状况 (43)	诚信文化建设情况 (8)	文化建设 (4)	考察行政村公共文化服务体系建设及群众文化活动情况	1.公共文化服务基础设施、服务管理体系设置完善,得 50%;其他,得 0 分; 2.积极开展群众文化活动,如组织音乐、舞蹈、戏剧、武术、体操等相关活动,年度开展上述活动 1-2 次的,得 15%;年度开展上述活动 2-4 次的,得 30%;年度开展上述活动 5 次以上,得 50%;其他,得 0 分。	1.行政村广播电视、健身器材、文化广场、水、电、煤气等覆盖情况证明、照片等; 2.行政村组织音乐、舞蹈、戏剧、武术、体操等相关证明等。	行政村自报	xxxx 年 xx 月 - 评审前
履约践诺状况 (41)	金融授信情况 (4)	信用用户数量 (4)	考察行政村内信用用户数量情况	行政村内被认定为“信用用户”的数量占行政村总户数比率,排名后予以赋分,[参评行政村总数-(信用用户比率排名数-1)]/参评行政村总数×100%。	行政村内信用用户数量名单及证明材料、总户数及证明材料。	金融机构等提供、行政村自报	评审前
	金融履约情况 (10)	银行信贷履约 (5)	考察行政村经济组织对银行履约情况	行政村内经济组织银行履约情况,每增加 1 条未履约或逾期条数,扣 10%,最低得 0 分。	行政村内经济组织银行履约情况说明或对 应企业信用报告。	银行、金融机构等提供	评审前
		民间借贷履约 (5)	考察行政村民间借贷履约情况	行政村内经济组织民间借贷履约情况,每增加 1 条未履约条数,扣 20%,最低得 0 分。	行政村内经济组织民间借贷履约情况说明。	行政村自报	评审前
	村规民约履行情况 (9)	道德规范 (3)	考察行政村遵守道德规范情况	存在严重违法法律、道德规范行为的,每增加 1 次,扣 20%;存在一般违反道德规范行为的,每增加 1 次,扣 5%,最低得 0 分。 (注:严重违法法律、道德规范行为包括大操大办、相互攀比、涉黑、参与非法宗教、邪教活动、乱建宗教活动场所、滥塑宗教造像;一般违反道德规范行为包括不孝老爱亲、不重义守信、家庭不和睦、邻里不和睦、干群不融洽)	1.村内提供的违反法律、道德规范的相关记录; 2.所属公安系统的相关违反法律、道德规范的记录。	公安系统等提供	xxxx 年 xx 月 - 评审前
		村容村貌 (3)	考察行政村道路美化、公共照明设施、整治公共空间及庭院环境情况	1.道路美化情况(路面铺设、道路两旁规划等情况)良好,得 40%;美化情况一般,得 20%;其他,得 0 分; 2.公共照明设施覆盖情况较好,得 30%;覆盖情况一般,得 15%;其他,得 0 分; 3.整治公共空间和庭院环境情况较好,得 30%;整治公共空间和庭院环境情况一般,得 15%;其他,得 0 分。	1.行政村道路美化情况相关说明及证明材料; 2.行政村公共照明设施的覆盖情况说明; 3.行政村整治公共空间和庭院环境相关方案及实施情况说明。	行政村自报	评审前

表 A.1 行政村诚信评价指标体系及材料清单 (续)

一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	判断标准	相关材料和数据	数据来源	材料时限
履约践诺 状况 (41)	村规民约履行 情况 (9)	生活垃圾处理 (3)	考察行政村生活垃圾处置体系及厕所粪污无害化处理和资源化利用情况	1.生活垃圾收运处置方案完善,处理及时,生活垃圾分类推行情况良好,得50%;有生活垃圾收运处置方案,处理情况一般,生活垃圾分类推行情况一般,得25%;其他,得0分; 2.村内改厕覆盖情况,改厕率 $\times 50\%$ 。 (改厕率=行政村申请改厕指标/行政村户数 $\times 100\%$)	1.行政村生活垃圾收运处置方案及处理、生活垃圾分类推行情况等说明; 2.行政村改厕指标。	行政村自报、乡镇政府	评审前
	政策落实情况 (9)	帮扶机制 (3)	考察行政村对村内经济组织或村民的帮扶落实情况	对于村内经济组织或村民的帮扶覆盖情况,覆盖率达到80%,得100%;覆盖率在50%以上,80%以下,得50%;覆盖率在50%以下的,得0分。 (覆盖率=帮扶数量/有帮扶诉求的数量 $\times 100\%$)	1.帮扶投诉记录台账; 2.对应的政策扶持、社会救助或医疗保障等落实措施及落实记录或其他可证明的资料。	行政村自报/上级政府部门配合提供	xxxx年 xx月 - 评审前
		电子商务 (3)	考察行政村电子商务平台运行情况	利用电子商务平台(如网站、手机APP、微信小程序等)发展农产品电商直采、定制生产、直播营销等模式,且运行情况良好,得100%;其他,得0分。	各类商务平台运用的证明材料或情况说明。	行政村自报	评审前
		就业创业 (3)	考察行政村的就业、创业扶持力度	村内经济组织或村民提供就业创业扶持落实情况,得100%;其他,得0分。	就业创业扶持政策文件及落实记录或其他可证明的资料。	行政村自报	评审前
	表彰和志愿服务信息 (9)	村委会获得荣誉 (3)	考察行政村村委会获得荣誉情况	村委会获得市级以上奖项,每增加1项,得30%;获得县级奖项,每增加1项,得15%;获得乡镇级奖项,每增加1项,得10%,最高不超过100%。	政府、主管部门及金融机构出具的荣誉证书。	行政村自报	xxxx年 xx月 - 评审前
		村民获得荣誉 (3)	考察行政村内的村民获得荣誉情况	村民获得乡镇级以上的奖项,每增加1项,得20%,最高不超过100%。	政府、主管部门出具的荣誉证书。	行政村自报	xxxx年 xx月 - 评审前
		村民捐赠 (3)	考察行政村村民社会责任感	村民因特定情况进行的捐赠行为,如疫情防控、赈灾捐款、儿童福利院等,每增加1项,得25%,最高不超过100%。	捐赠证明,发票、证书等。	行政村自报	xxxx年 xx月 - 评审前
失信状况 (扣分 项) (-120)	行政村失信情况 (-100)	行政村失信行为 (-100)	考察行政村列入失信被执行人情况	评价期内,被列入失信被执行人或严重失信主体的得0分,并直接取消当年参评资格。	行政村被列入失信被执行人及严重失信主体的相关信息。	区、县(市)人民法院提供、公开查询	评审前

表 A.1 行政村诚信评价指标体系及材料清单(续)

一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	判断标准	相关材料和数据	数据来源	材料时限
失信状况 (扣分项) (-120)	行政村内市场主体和个人失信情况 (-20)	行政村内市场主体和个人失信行为 (-20)	考察行政村内市场主体和个人的失信情况	评价期内,行政村内市场主体和个人没有被列入严重失信主体名单的,不扣分;每增加1个被列入严重失信主体名单的,扣20*25%,直到扣完为止。	行政村内市场主体和个人被列入失信被执行人及严重失信主体的相关信息。	区、县(市)人民法院提供、公开查询	评审前